

KOMMUNIKATIONSPLAN FÖR EKENÄS-POJO FISKERIOMRÅDE

Godkänd av styrelsen 18.10.2024.

Planen uppdateras och godkänns minst vart fjärde år.

Årsklockan i slutet av planen uppdateras årligen och införs i fiskeriområdets verksamhetsplan.

Denna plan beskriver hur Ekenäs-Pojo fiskeriområde kommunicerar. Kommunikationsplanen baserar sig på fiskeriområdets nyttjande- och vårdplan, som är fiskeriområdets viktigaste styrdokument. Kommunikation är i nyckelställning för en effektiv fiskeriområdesverksamhet. Fiskeriområdets kommunikation är regelbunden och fiskeriområdet berättar öppet om sin verksamhet och de beslut som fattas vid stämmorna och verkställs av styrelsen. Fiskeriområdet är medveten om att vissa frågor delar åsikterna och välkomnar debatt. Fiskeriområdet använder en respektfull och vänlig ton i sin kommunikation.

MÅL MED KOMMUNIKATIONEN

Målet med fiskeriområdets kommunikation är att

- Öka fiskeriområdets synlighet
- Förmedla en bild av en trovärdig verksamhet
- Stöda dialogen mellan olika intressenter och hjälpa till att uppnå måltillståndet och delmålen i nyttjande- och vårdplanen.
- Den fungerar åt båda hållen. Fiskeriområdet behöver bättre kunna aktivera i synnerhet vattenägarna.

INTERN KOMMUNIKATION

I den interna kommunikationen håller verksamhetsledaren, styrelsen och fiskeövervakarna varandra à jour om aktuella ärenden och förvaltningen.

Ansvaret för den interna kommunikationen ligger hos verksamhetsledaren och ordföranden. Det är viktigt att också styrelsemedlemmarna och fiskeövervakarna delar med sig av sin lokala sakkännedom.

Kanaler för den interna kommunikationen är direkt personlig kontakt, e-post, WhatsApp och möten. Både fiskeövervakarna och styrelsen har uttryckt önskan om tätare personlig kontakt, vilket underlättar för att alla ska kommunicera samma budskap.

Fiskeövervakarna har en egen WhatsApp-grupp tillsammans med intilliggande fiskeriområdets övervakare, men aktiviteten är låg.

EXTERN KOMMUNIKATION

Målgrupp är fiskeriområdets medlemmar i form av vattenägare och intressentgrupperna så som fritidsfiskare, kommersiella fiskare och fiskeguider, men även Raseborgs stad, olika myndigheter, föreningar i Raseborgsområdet och den stora allmänheten.

Den externa kommunikationen omfattar fiskeriområdets verksamhet och beslut. I mån av resurser informeras även om allmän fiskerilagstiftning som berör området medlemmar och fiskare.

Fiskeriområdets främsta externa kommunikationskanal är de egna nätsidorna.

Målgrupper

- Vattenägare och Centralförbundet för Fiskerihushållning
- Olika fiskargrupper och deras organisationer; lokala fiskargillen; Ekenäs västra fiskargille, Ekenäs östra fiskargille, Snappertuna fiskargille, lokala fritidsfiskeorganisationer; Åminnefors fiskeförening, Wäxärin kalastusyhdistys r.y, Raseborgs

sportfiskare, Ekenäs sportfiskarklubb (Kim Lind),
Regionala och landsomfattande organisationer; Nylands fiskarförbund, Uudenmaan
Kalatalouskeskus, Finlands yrkesfiskarförbund, Finlands Fritidsfiskarens Centralorganisation,
Finlands Fiskeguide gille rf.

- Närliggande fiskeriområden; Västra Nylands fiskeriområde, Lounais-Suomen kalatalousalue, Karjaanjoen vesistö kalatalousalue, Ingå fiskeriområde
- Raseborgs stad
- Fiskerienheten vid Egentliga Finlands NTM-central och miljöenheten vid Nylands NTM-central
- Företag och forskning; Tvärminne zoologiska station, Västra Nylands vatten och miljö, Kala- ja vesitutkimus Oy, Naturresursinstitutet,
- lokala fiskevårdsföreningar; Högbenssjöns vårdförening, Virtavesien hoitoyhdistys
- Media; finns listade i kontaktuppgiftslistan i slutet av planen.

Kommunikationsåtgärder

Fiskeriområdets kommunikation omfattar:

- Fiskeriområdets beslut och verksamhet så som lokala fiskebestämmelser, fiskutplanteringar, fiskeövervakning, vattenvård, ägarersättningar
- Lokala fisketillstånd och försäljningen av dem
- Fiskerilagstiftning som gäller medlemmarna, i synnerhet förändringar som sker
- Övrigt aktuellt gällande fisk och fiske inom fiskeriområdet

Avsikten med kommunikationen är också att skapa en dialog som aktiverar vattenägarna och övriga intressentgrupper och främjar samarbetet med dem.

- För att fiskeriområdet ska få en bättre helhetsbild är det viktigt att vattenägarna informerar fiskeriområdet om bland annat sina kontaktuppgifter, försäljning av fisketillstånd, fiskebestämmelser, restaureringar, egna fiskeövervakare och övriga beslut.
- För att fiskeområdet ska kunna hålla sig à jour med aktuella frågor inom sitt verksamhetsområde ska verksamhetsledaren se till att fiskeområdet finns med på Raseborgs stads, Regionförvaltningsverkets, NTM-centralernas, vattenvårdsföreningarnas och andra aktörers distributionslistor.

Kommunikationskanaler

- Fiskeriområdets främsta externa kommunikationskanal är de egna nätsidorna som finns på adressen www.ekenaspojofiskeriomrade.fi. Fiskeriområdet strävar efter att framsidan uppdateras med minst tre månaders mellanrum och att allt övrigt material hålls à jour.
- Fiskeriområdet erbjuder delägarlag och övriga vattenägare möjlighet att ha en egen undersida på hemsidan, mot överlåtelse av en del av ägarersättningarna (100 euro/år). Då delägarlaget önskar få med endast sin kontaktuppgift eller länk till egen sida är tjänsten kostnadsfri.
- Fiskeövervakarna är en viktig kommunikationskanal för fiskeriområdet. De träffar kunderna på vattnet och svarar via telefon och e-post på frågor. De kan dela ut tryckt material samt hämta fiskarnas hälsningar från fältet till styrelsens kännedom. Styrelsen stöder fiskeövervakarna i deras jobb och erbjuder tydliga linjedragningar för deras uppdrag.
- Fiskeriområdets stämma samt utskick av stämmokallelse. I samband med utskick av stämmokallelser kan fiskeriområdet också informera om annat aktuellt.
- Pressmeddelanden - ett pressmeddelande bör vara skrivet som en nyhetsnotis och gärna kompletteras med en bild av hög kvalitet. Om möjligt lönar det sig även att vara i direkt kontakt med journalisterna vid de olika tidningarna/radiostationerna/YLE Västnyland för bättre synlighet.
- Tryckt material. Exempelvis information om fisket och fiskebestämmelser inom fiskeriområdet. Kan delas ut av fiskeövervakare och finnas till utdelning vid strategiska platser. Styrelsemedlemmarna hjälper till med denna utdelning, till exempel till hotell, campingplatser och stuguthyrare; Motell Marine och Camping Ormnäs.

- Utlåtanden. De utlåtanden som skrivs i intressebevakningstillfällen kan publiceras på hemsidorna för att ge synlighet åt fiskeriområdet. Likaså kan de omformuleras även till pressmeddelanden eller insändare till lokala pressen.
- Länknings till fiskeriområdets nätsida från Raseborg stads hemsida och traktens turistinformationssidor (visitraseborg.fi)
- Fiskeriområdet upprätthåller inte egna sociala mediekanaler på grund av resursbrist. Styrelsemedlemmar aktiva på sociala media uppmanas dela fiskeriområdets nyheter i olika lokala Facebookgrupper och dylikt. Raseborgs stad kan förmedla fiskeriområdets pressmeddelanden på sina sociala medier.
- Verksamhetsledaren upprätthåller en kontaktlista till områdets media och relevanta tjänstemän och andra samarbetsparter gällande kommunikation. Denna uppdateras årligen tillsammans med styrelsen i samband med att årsklockan uppdateras.
- Styrelsen uppmanas skicka foton till verksamhetsledaren som kan stöda fiskeriområdets kommunikation. Det behövs foton för både hemsidor och pressmeddelanden. Foton tagna med telefonen kan användas men de ska skickas med e-post för att hålla storleken, alternativt i WhatsApp skickas med HD-resolution.

KOMMUNIKATIONSANSVARIGA

Fiskeriområdets verksamhetsledare fungerar som kommunikationsansvarig tillsammans med styrelsens ordförande. Styrelsen kommer inom sig överens om ansvarspersoner i enskilda sakfrågor. Styrelsen och fiskeövervakarna hjälper till att dela ut tryckt material.

En styrelsemedlem har rätt att uttala sig i egen person, men ska tydligt ha i åtanke att även man uttalar sig i egenskap av privatperson, så kan man uppfattas som en representant för fiskeriområdet. Man visar respekt och förståelse för andras åsikter.

UPPFÖLJNING AV KOMMUNIKATIONEN

En uppföljning av kommunikationen presenteras i fiskeriområdets årsberättelse. Man följer upp vilken kommunikation som gjorts och intresset för hemsidorna följs upp med hjälp av verktyget Google Analytics. Uppföljning av kommunikationen ger information om hur kommunikationen fungerar, vilka problempunkterna är och problempunkter, utvecklingsområden samt behovet av kommunikation under följande år.

ÅRSKLOCKA FÖR KOMMUNIKATIONEN 2024

(Uppdateras årligen och införs i verksamhetsplanen. Samtidigt uppdateras kontaktlista till områdets media och relevanta tjänstemän och andra samarbetsparter gällande kommunikation)

Hemsidorna uppdateras regelbundet under året. Ett nyhetsarkiv tas i bruk. Styrelsen ger utlåtanden i ärenden som berör fiske, vattenmiljön och vattenägande då behov föreligger

Januari-Maj

- Informationsbladen (nötskalen) publicerad och utskickade
- Pressmeddelande om vårens fiskereglering

Juni-Augusti

- Uppgörande av kommunikationsplan
- Pressmeddelande om fiskebestämmelserna som träder i kraft 1.8 samt info om informationsbladen (nötskalen)

September-December

- Bygga upp samarbete med Raseborg. Diskussioner har redan förts av verksamhetsledaren. Vid behov kan beslutsfattare nås via relevanta

nämnder/sektioner. Vid behov kontakt med tekniska nämndens ordförande Brittari Granström.

- Fiskeinformationsskyltar via fiskeövervakningsprojektet

Att hålla i minne inför 2025: Hur svara på behovet av kortfattad information om fiskeriområdet och dess fiskereglering på engelska. Kunde nötskalet för fiskare "paketeras" mer användarvänligt för utdelning av fiskeövervakarna?